

INSTRUCTIONS AUX AUTEURS ET FORMAT DE MISE EN PAGE

- pour la proposition de communication orale et la version finale -

*Société d'Ergonomie de Langue Française
45^{ème} congrès, Liège (Belgique), 13-14-15 Septembre 2010*

Veillez respecter le format ci dessous pour la soumission de votre communication. Il vous suffit d'effectuer des copier/remplacer dans les champs adéquats.

(Après lecture, cette page doit être supprimée)

TITRE DE LA COMMUNICATION

Prénom & Nom

Fonction, Adresse complète, Pays ;

E-mail

Résumé n'excédant pas 10 lignes (*ici et en italique*) qui sera précédé du mot "résumé". Après un saut de section, le corps du texte est présenté sur une colonne. Les titres des parties (chapitres) respectent le format utilisé pour "**Corps de texte**" (*titre niveau 1*) ci-dessous, les titres des sous-chapitres étant présentés comme dans les "**Instructions détaillées**" (*titre niveau 2*) et "*Mise en page*" (*titre niveau 3*) ci-dessous, etc.

Mots-clés : trois à quatre mots clés.

Corps de texte (Format Titre niveau 1)

La proposition de communication n'excédera pas 5 pages avec les références bibliographiques, les figures tableaux et images. Elles seront rédigées en Times 12 (interligne simple) l'orthographe et la typographie vérifiée. Elles seront soumises par e-mail en fichier Word (**enregistré en .rtf**) à l'adresse électronique suivante : Self2010@ulg.ac.be

Instructions détaillées (Format titre niveau 2)

Votre communication doit être proposée prête à imprimer (en fait prête à reproduire sur ordinateur, pour réduire les coûts et le temps de mise en page). Ces instructions servent d'exemple pour le format souhaité et peuvent vous faciliter la tâche si vous utilisez des "sélectionner/remplacer" dans ce texte.

Mise en page (Format titre niveau 3)

Rédigez votre communication sur du papier au format A4. Le texte doit être en interligne simple, sauf entre chaque paragraphe.

Retraits

Pas de retraits en début de paragraphe.

Marges

Toutes les marges (haut, bas et côtés) doivent être de 2 cm.

Numérotation des pages

Les pages doivent être numérotées.

Figures, Tableaux, images. Toutes les illustrations doivent être au format image (.jpg, 72dpi,

inférieur à 300k) et être incluses avec leur légende (en Times 10) dans les colonnes du texte. En cas d'impossibilité, elles seront reportées en fin d'article, après la bibliographie. Les illustrations présentées doivent être numérotées et citées dans le texte.

Bibliographie

Les références bibliographiques doivent respecter le format APA dont il est possible de trouver le format sur : <http://www.u-picardie.fr/th/biblio.fr.html>

(Information) Copyright

Les auteurs sont responsables des démarches leur permettant de reproduire les figures et textes des auteurs et éditeurs qu'ils citent.